

	DOCUMENTS GENERALS	Codi	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

QM -013
POLÍTICA DE COMPLIANCE

	DOCUMENTS GENERALS	Codi	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

1 ÍNDEX	
1	Índex 2
2	Propòsit 3
3	Abreviatures i Definicions 4
4	Entrades 5
5	Diagrama de Activitats del Procés 6
6	Resultats 7
7	Descripció del procés 8
7.1	Introducció 8
7.2	Abast del Sistema de <i>Compliance</i> i de la Política de <i>Compliance</i> 9
7.3	El <i>Compliance Officer</i> 9
7.4	Sistema Intern de Informació o Canal Ètic 10
7.5	Compromís amb el compliment ètic i normatiu 10
7.6	Drets de els membres de GasN2 11
7.6.1	Dret a ser informats de els seus obligacions 11
7.6.2	Dret a la confidencialitat i protecció a cas de utilitzar el Canal Ètic 11
7.6.3	Drets reconeguts al desenvolupament de investigacions internes 12
7.6.4	Drets a matèria de protecció de dades de caràcter personal 13
7.7	Deures de els membres de GasN2 13
7.7.1	Deure de compliment 13
7.7.2	Deure de formació 14
7.7.3	Deure de denúncia i col·laboració en investigacions 14
7.7.4	Prohibició de emprar els recursos de GasN2 per fins aliens 15
7.7.5	Confidencialitat de la informació 15
7.7.6	Deure de salvaguarda de la imatge de GasN2 16
7.8	Controls específics 16
7.8.1	Control de els mitjans corporatius 16
7.8.2	Registres sobre els membres de GasN2, les taquilles, efectes personals i mitjans productius privatis 17
7.8.3	Instal·lació de micròfons i càmeres 17
8	Plantilles i Registres 19
9	Documentació Relacionada 20

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

2 PROPÒSIT

El propòsit de la Política de Compliance és traslladar les persones col·laboradores de GasN2 (empleats, membres...) el conjunt de normativa interna que desenvolupa la Empresa per deixar palesa la posició ètica i de compliment normatiu en el desenvolupament de les seves activitats.

D'aquesta manera, al Sistema de *Compliance* s'estableixen una sèrie de principis i pautes d'actuació que tots els membres de l'empresa han de respectar i complir en tot moment.

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

3 ABREVIATURES I DEFINICIONS

• <u>GasN2:</u>	GasN2 Itrogen SL
• <u>Empleat/ada o Membre:</u>	Qualsevol persona treballadora que estigui contractada a GasN2, ja sigui mitjançant contracte fix, temporal o en conveni de pràctiques.
• <u>Col·laborador/a:</u>	Qualsevol persona o empresa que tingui tractes comercials, administratius, laborals o de qualsevol altra índole ja siguin treballadors propis, clients, proveïdors o altres.
• <u>Compliance</u>	Traduït a l'espanyol com a Compliment Normatiu. Això és els requisits que una organització ha de complir obligatòriament (legalment impostos), així com aquells que una organització elegeix voluntàriament complir (codis de bones pràctiques, estàndards internacionals).
• <u>Sistema de Compliance:</u>	Sistema que espelma per el compliment de totes les obligacions o normatives de l'organització.
• <u>Compliance officer:</u>	Es tracta del òrgan de compliment, a aquest cas unipersonal, que s'encarrega de la supervisió i del bon funcionament del Sistema de Compliance implementat a GasN2.
• <u>Sistema Intern de Informació o Canal Ètic:</u>	Es tracta d'un canal mitjançant el qual es podran comunicar les irregularitats o incompliments de normatives internes o externes a matèries que afectin a GasN2, els seus professionals o els seus activitats.

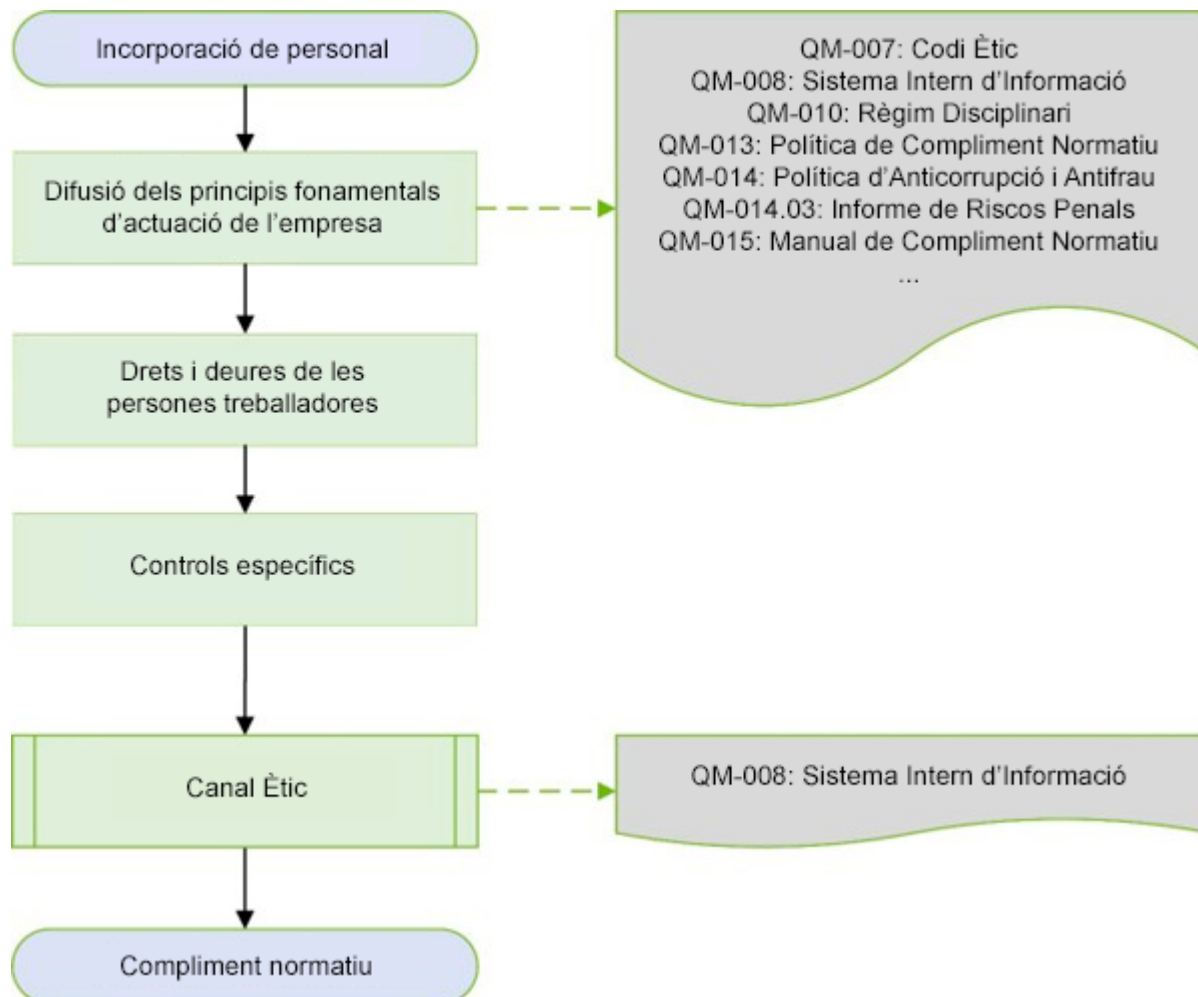
	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

4 ENTRADES

- Empleats/des o membres de GasN2
- Actuació de GasN2 abans els incompliments normatius a els que incórreguen els empleats o membres de la Empresa.

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

5 DIAGRAMA D'ACTIVITATS DEL PROCÉS



	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

6 RESULTATS

- Persones treballadores formades e informades.
- Principis fonamentals de actuació i pautes de la Empresa implementats.

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

7 DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS

7.1 Introducció

GasN2 podria ser penalment responsable en cas de cometre's un delictes i no comptar amb els mitjans necessaris per prevenir-lo. En aquest context, d'acord amb la normativa penal vigent, la responsabilitat penal de GasN2 es pot evitar o atenuar si, abans de la comissió del delictes, s'ha adoptat i executat eficaçment un sistema de *Compliance* .

Per això, des de l'empresa es implanta un sistema de *Compliance* per ressaltar el compromís de l'Empresa amb el compliment ètic i normatiu, així com per minimitzar la comissió de fets delictius i altres irregularitats.

Concretament, el Sistema de *Compliance* ca un conjunt de normativa interna que desenvolupa GasN2 per deixar palès la posició ètica i de compliment normatiu que manté l'empresa en el desenvolupament de els seus activitats. De aquest manera, a el Sistema de *Compliance* es estableixen una sèrie de principis i pautes d'actuació que tots els membres de l'empresa han de respectar i complir en tot moment.

A més dels principis i objectius establerts al **QM-007: Codi Ètic** , que cal conèixer i aplicar al dia a dia, els principals objectius del Sistema de *Compliance* són els següents:

- Fomentar una cultura ètica i de compliment normatiu a GasN2.
- Tolerància zero a la comissió de delictes.
- Establir mesures de control per la prevenció de delictes i altres irregularitats.
- Mantenir una relació basada a la ètica i el compliment normatiu amb tots els membres de la empresa i amb els tercers amb els que la empresa es relaciona.
- Formació per tots els membres de GasN2 a matèria de compliment ètic i normatiu.
- Revisar, actualitzar i adequar permanentment el Sistema de *Compliance* .

L'incompliment de la present Política podrà comportar sancions de conformitat amb el **QM- 010: Règim Disciplinari** de GasN2

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

7.2 **Abast del Sistema de Compliance i de la Política de Compliance**

A general, el Sistema de *Compliance* es desenvolupa sobre la base de les característiques i fins que inspiren l'activitat empresarial de GasN2 i és de compliment obligat per a qualsevol dels seus membres, independentment de quin sigui el seu càrrec o *posició* .

El responsable principal de la supervisió de la implementació del Sistema de *Compliance* és el *Compliance Officer* . Ara bé, cada un de els membres de GasN2 són igualment responsables de el seu compliment i han de traslladar-ne el contingut a les persones que tinguin al nostre càrrec.

Concretament, el Sistema de *Compliance* de GasN2 està compost per:

- QM-007: Codi Ètic.
- QM-008: Sistema Intern de Informació.
- QM-010: Règim Disciplinari
- QM-013: Política de *Compliance* .
- QM-014: Política de Anticorrupció i Antisuborn
- QM-014.03: Informe de riscos penals.
- QM-015: Manual de *Compliance* .
- Polítiques generals i altres normativa interna reflectida a els documents tipus QM-XXX del Sistema de Gestió de la Qualitat de GasN2.

7.3 **El Compliance Officer**

La funció de *Compliance* a GasN2 recau, principalment, al *Compliance Officer* , que ha estat dotat de:

- Independència.
- Autoritat.
- Competència adequada.
- Accés directe e immediat al òrgan de administració.

El *Compliance Officer* de l'empresa és l'òrgan intern competent de la supervisió del funcionament i del compliment del Sistema de *Compliance* , i de impulsar la seva millora i reportar al Consell de Administració i a la Alta Adreça.

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

En cas de dubte sobre com cal actuar, així com per comunicar qualsevol fet rellevant o millora, els col·laboradors de GasN2 han d'adreçar-se al *Compliance Officer* .

7.4 Sistema Intern de Informació o Canal Ètic

El Sistema Intern de Informació ca el mitjà que GasN2 posa a disposició de els membres de l'empresa per comunicar al *Compliance Officer* qualsevol incompliment o dubte en relació amb el Sistema de *Compliance* . Concretament, cal emprar el Sistema Intern d'Informació per comunicar:

- Qualsevol incompliment del Codi Ètic o del resta de normativa interna, processos i controls que conformen el Sistema de *Compliance* .
- Qualsevol violació de la legislació vigent aplicable.
- Qualsevol contingència que pugui suposar un risc per la reputació de GasN2.
- Dubtes i consultes a relació amb el desenvolupament i aplicació del Sistema de *Compliance* .
- Altres dubtes, queixes i suggeriments de les persones treballadores.

Al **QM-008: Sistema Intern de Informació** , es detalla com el Canal Ètic és un mitjà totalment confidencial i es garanteix que la persona que hagi comunicat una infracció no patirà cap represàlia, sempre que s'utilitzi de bona fe, així com tot el procediment de funcionament.

7.5 Compromís amb el compliment ètic i normatiu

GasN2 ca una organització empresarial que desenvolupa la seva activitat atenent a les exigències de compliment ètic i normatiu. En aquest sentit, forma part de la seva cultura organitzativa el respecte de tots aquells valors i principis d'actuació establerts al **QM-007: Codi Ètic** . D'aquesta manera, cadascun dels membres de l'empresa accepten com a propis aquests valors i principis, fent-los extensibles a tots aquells tercers amb què es mantenen relacions empresarials.

També forma part de la cultura organitzativa el respecte pel compliment de la legalitat vigent i de les diligències tècniques a què es vincula l'activitat de l'Empresa. En matèria *Compliance* , aquest compromís implica que cadascun dels membres de GasN2 han de procurar evitar qualsevol conducta o activitat que suposi un incompliment de la legislació vigent.

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

Des de GasN2 es exigeix a tots els membres de la empresa que, a el desenvolupament de els seus actuacions empresarials, compleixin amb la normativa que és aplicable en els àmbits d'actuació corresponents. A més, també cal promoure una cultura organitzativa alineada amb el *Compliance* d'aquells tercers o col·laboradors amb què es mantenen relacions comercials.

En tot cas, la prohibició de la comissió de fets delictius a través o en nom de GasN2 arriba a qualsevol membre de la empresa, sigui qual sigui la seva càrrec o funció. El incompliment de alguna de les previsions establertes al Sistema de *Compliance* podrà ser objecte d'una sanció proporcionada a la gravetat del fet i de acord amb la normativa laboral aplicable tal i com queda recollit a el **QM-010: Règim Disciplinari** .

GasN2 aplicarà de manera activa polítiques que fomentin el bon clima laboral, la cultura preventiva i que contribueixin a prevenir aquelles situacions que el deteriorin. Així mateix, s'incentivarà i es potenciarà la col·laboració, la cooperació i la confiança en les relacions entre els diferents estaments i unitats de l'empresa i entre els membres de l'empresa.

A GasN2 s'entén que el respecte a la cultura de compliment i la prevenció de delictes i altres irregularitats no és una activitat puntual sinó permanent i en evolució constant. En aquesta mesura, el nostre sistema de *Compliance* està actiu i es revisa periòdicament. Per això, l'empresa es compromet a desenvolupar, revisar i millorar de forma continua, totes les polítiques, procediments i processos enfocats a la prevenció de riscos penals i compliment normatiu.

Tot seguit, s'indiquen una sèrie de drets i deures de tots els membres de GasN2 en relació amb el Sistema de *Compliance* . Això no obstant, s'han d'entendre sense perjudici dels drets i deures que el ordenament jurídic vigent reconeix a les persones treballadores i a els ciutadans/es en general. En concret, s'han de respectar sempre els drets i deures que es reconeixin a la normativa laboral aplicable.

7.6 Drets de els membres de GasN2

7.6.1 Dret a ser informats de els seus obligacions

Tots els membres de GasN2 tenen el dret a ser informats de totes aquelles obligacions que siguin imposades a l'activitat professional.

7.6.2 Dret a la confidencialitat i protecció a cas de utilitzar el Canal Ètic

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

GasN2 garanteix la confidencialitat de la persona que hi hagi realitzat una comunicació a través del Canal Ètic. Així mateix, es garanteix la confidencialitat i la protecció de dades personals de les persones afectades per els fets comunicats o que participin a la seva investigació.

A més, es garanteix també que cap persona que informi de bona fe patirà represàlies. No obstant això, les comunicacions realitzades amb mala fe, sabent la seva falsedat o amb el propòsit de perjudicar a un company o superior seran objecte de sanció disciplinària, sense perjudici de eventuais responsabilitats que poguessin tenir lloc.

7.6.3 Drets reconeguts a el desenvolupament d'investigacions internes

La recepció d'una comunicació amb fonament podrà donar lloc a una investigació interna, que es portarà a cap amb absolut respecte a els drets i garanties que el marc legal vigent reconeix els treballadors/es.

Si com resultat de una investigació interna es constata que es ha produït una infracció de les lleis aplicables, del **QM-007: Codi Ètic** o, en general, del Sistema de *Compliance* o una altra normativa interna, GasN2 sancionarà, de manera proporcionada a la gravetat del fet, el responsable directe i els qui, tenint el deure d'advertir i/o impedir la infracció, no l'hagin advertit o evitat. També de manera proporcionada se sancionarà els qui, coneixent l'existència d'infraccions, no les hagin comunicat.

A el marc de la investigació, la persona investigada tindrà els següents drets:

- Dret a conèixer els fets que se li atribueixen i a ser escoltats pels responsables de la investigació.
- Dret a demanar el assessorament jurídic que consideri oportú i a que li assisteixi un advocat en cas que se li prengui declaració. GasN2 no es farà càrrec dels honoraris d'aquests advocats, tret que voluntàriament així ho decideixi.
- Dret a respectar-se en tot moment els drets fonamentals de la persona investigada, en particular, el dret a la integritat física i moral i la dignitat, així com el dret a la intimitat, el secret de les comunicacions i la protecció de dades personals, sens perjudici del que es disposi en matèria d'inspecció de recursos materials de GasN2.
- Dret a respectar-se a tot moment el principi de proporcionalitat: cal dir, es complirà amb els principis de idoneïtat ("la investigació ha de servir per la finalitat pretesa"), de necessitat ("no hi ha un altre mitjà menys lesiu") i de proporcionalitat *strictu sensu* a sentit estricte ("de la acció es deriven més beneficis per el bé públic que el privat").

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

Les investigacions internes es portaran a cap amb la màxima reserva a fi de preservar a tot moment l'honorabilitat, la presumpció d'innocència i el dret de no declarar contra un mateix de les persones investigades.

7.6.4 Drets a matèria de protecció de dades de caràcter personal

Pel que fa a les dades de caràcter personal que es recopilen per GasN2 com a resultat de la recepció de comunicacions o d'investigacions internes, els membres de l'empresa podran exercir tots aquells drets que els reconegui la normativa vigent, tal com es reflecteix al **QM-006: Política de Protecció de Dades** .

GasN2 registrarà documentalment els casos investigats fins a la resolució de la investigació, tenint a compte que els dades de caràcter personal recollits estaran sotmesos a ho establert al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell de 27 de abril de 2016.

7.7 Deures de els membres de GasN2

7.7.1 Deure de compliment

Tots els membres s'han de guiar sempre per els següents principis bàsics:

- Evitar qualsevol conducta que pugui danyar o posar a perill a GasN2 o a la seva reputació;
- Actuar legal i honestament;
- A l'exercici de la seva activitat laboral, tenen l'obligació de complir en tot moment amb la legalitat vigent, amb el **PG-007: Codi Ètic** i amb les polítiques i la resta de normativa interna empresa .
- A més, tenen l'obligació de complir totes les mesures que es puguin establir per a la prevenció de delictes fruit de les exigències de la bona fe que deriven de la seva relació laboral amb GasN2.

L'incompliment de les obligacions anteriors podrà ser objecte de sanció disciplinària d'acord amb el marc juricolaboral vigent i sense perjudici de les sancions penals o reclamacions civils que puguin procedir tal i com es detalla a el **QM-010: Règim Disciplinari** . A la concreció de la dita sanció disciplinària es tindrà en compte la gravetat i la reiteració de la infracció, sempre sent aplicable el règim de sancions regulat en el Conveni col·lectiu d'aplicació i en la normativa laboral i administrativa que sigui aplicable en cada situació.

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

7.7.2 Deure de formació

Tots els membres de GasN2 han de participar i treure el màxim profit de les activitats de formació en matèria de *Compliance* que l'empresa programi.

A més, els membres de GasN2 amb funcions de direcció són responsables de traslladar-ne el contingut de la normativa interna del Sistema de *Compliance* que sigui de aplicació, a les activitats dels membres que tinguin a càrrec seu.

7.7.3 Deure de denúncia i col·laboració en investigacions

A el compliment de la obligació de treballar assumida a el respectiu contracte, es deu actuar d'acord amb la diligència i la col·laboració en el treball que marquin les disposicions legals, el Conveni col·lectiu d'aplicació i les ordres o instruccions adoptades per GasN2 en l'exercici regular de les facultats de direcció.

Per tot això, es té l'obligació de comunicar a través del Canal Ètic qualsevol infracció de les lleis aplicables, del Codi Ètic o, en general, del Sistema de *Compliance* o altra normativa interna de l'empresa.

Igualment, es té l'obligació de col·laborar amb l'empresa, aportant tota la informació que es pugui tenir sobre possibles conductes infractores comeses a l'activitat de GasN2, tant per algun membre de l'empresa com per tercers.

A cas de intervenir a un procés de investigació, es té la obligació de guardar secret (deure de sigil) sobre els dades e informacions a els que es faig tingut accés durant la tramitació del mateix.

Així mateix, es té la obligació de informar al *Compliance Officer* si, per qualsevol circumstància, es ca requerit per comparèixer davant un Jutjat o la Policia, com testimonis o investigats, per fets ocorreguts a GasN2 i/o en l'exercici de les activitats laborals.

En el curs de les investigacions internes, per tal de conèixer l'abast de les possibles irregularitats, l'empresa podrà concedir a la persona investigada un permís retribuït per tal que no pugui destruir proves ni fer nous fets irregulars. Durant aquest període la persona investigada seguirà percebent la seva salari i GasN2 mantindrà la seva situació de alta a els efectes de Seguretat Social. Igualment, l'empresa informará la persona investigada que durant la situació de permís retribuït haurà d'estar localitzable amb la finalitat que l'empresa pugui, en la seva

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

cas, posar-se a contacte amb ella a qualsevol moment o, fins i tot, sol·licitar-lo que es persona a el centre de treball.

7.7.4 Prohibició de emprar els recursos de GasN2 per fins aliens

Tots els membres de GasN2 tenen la obligació de utilitzar els recursos que la empresa posa a la seva disposició per a fins exclusivament laborals, excepte si es rep una autorització expressa per part del seu superior que els permeti aplicar aquests recursos a altres finalitats.

Aquest deure s'estén, sense pretensió d'exhaustivitat, a recursos com el material i les aplicacions informàtiques, telèfons i correus electrònics, el material i el mobiliari d'oficina, els mitjans de transport o les instal·lacions de GasN2.

Els recursos materials de GasN2 poden ser objecte d'inspecció amb els límits que imposi la regulació laboral vigent i la jurisprudència aplicable en cada moment.

7.7.5 Confidencialitat de la informació

Queda prohibit realitzar qualsevol activitat consistent en l'accés, l'apropiació, la utilització o la revelació de secrets empresarials de GasN2 o de terceres empreses sense el consentiment o l'autorització precedent, així com la vulneració de els deures de reserva de directius o empleats de terceres empreses. Això inclou, per exemple, informació de l'empresa, de les activitats, plans de negoci, estructura, clients i qualsevol altra informació de l'empresa que no sigui de coneixement públic.

Queda prohibit l'apoderament, la revelació o la cessió de qualsevol document -escrit o electrònic- que es consideri secret empresarial de GasN2 o d'un tercer. Excepte comunicació expressa, cap membre de l'empresa podrà copiar informació i/o documents en qualsevol suport o sistema aliè a GasN2.

A aquest context, els membres de la empresa tenen l'obligació de vetllar per la confidencialitat de qualsevol classe de informació reservada o sensible de GasN2 o terceres empreses. A tot cas, cap membre de GasN2 podrà fer ús de aquesta informació a benefici propi o de tercers.

Queda terminantment prohibit utilitzar qualsevol tipus d'informació o documentació pertanyent a una altra empresa que es faig tingut coneixement com conseqüència de un lloc de treball anterior sense el consentiment de la mateixa.

Les anteriors prohibicions subsistiran per tots els membres de GasN2 fins i tot havent acabat la relació contractual amb GasN2.

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

És deure de tots els membres de GasN2 tornar tot el material lloc al seu disposició, així com tota la informació professional que estigui en poder seu (documents, claus d'accés a sistemes de tercers, etcètera), en cas d'acabar la seva relació contractual amb GasN2.

Tots els membres de la empresa deuen assumir que el treball desenvolupat per GasN2 tingui o no la consideració de propietat intel·lectual o industrial, és propietat de GasN2. Conseqüentment, no es podrà copiar, reproduir o transmetre cap element de GasN2 (inclosos estudis, programes, llistats o inventaris de qualsevol tipus, etcètera), sense l'autorització de GasN2.

7.7.6 Deure de salvaguarda de la imatge de GasN2

Per tal de preservar la imatge de GasN2, ens hem de comprometre a limitar l'ús del nom, marca e imatge de la empresa a situacions associades amb el desenvolupament de els negocis i activitats empresarials, així com a no difondre notícies o comentaris que poguessin erosionar-ne la reputació.

Aquesta obligació no s'ha d'entendre com un límit al dret a denunciar, davant de les autoritats competents, qualsevol circumstància que considerem constitutiva de delictes o de l'obligació d'atendre els requeriments de informació que les autoritats poguessin formular.

7.8 Controls específics

GasN2, de conformitat amb ho previst a la normativa i jurisprudència vigent a cada moment, podrà adoptar les mesures de vigilància i control que estimi més oportunes per verificar el compliment per part dels seus membres de les obligacions i deures laborals, guardant en la seva adopció i aplicació la consideració deguda als seus drets.

7.8.1 Control de els mitjans corporatius

Podrà existir, d'acord amb la jurisprudència i normativa vigent a cada moment, un control dels mitjans corporatius per part de GasN2 per:

- La necessitat de coordinar i garantir la continuïtat de l'activitat laboral en els supòsits d'absències del personal.
- La protecció del sistema informàtic de GasN2 que pot ser afectat negativament per determinats usos.

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

- La prevenció de responsabilitats que poguessin derivar també per GasN2 com conseqüència d'un ús il·lícit davant de tercers.
- En el marc d'una investigació interna, sempre que estigui justificat i no hi hagi mesures menys invasives que cal adoptar.

GasN2 podrà revisar els mitjans corporatius tant si el vostre usuari encara forma part de l'empresa com a cas de que faig finalitzat la seva relació laboral o mercantil amb GasN2.

7.8.2 Registres sobre els membres de GasN2, els seus taquilles, efectes personals i mitjans productius privatis

De conformitat amb la normativa i jurisprudència vigent aplicable en cada moment, GasN2 estarà facultada per practicar registres als membres l'empresa, les taquilles i els efectes personals, així com en els mitjans productius privatis de l'empresa, quan hi hagi motius per fer-ho.

La facultat excepcional prevista a aquest apartat es troba sotmesa a els següents límits:

- La intervenció haurà de ser necessària per a la protecció del patrimoni empresarial i dels altres membres de GasN2, així com per a la d'altres interessos rellevants per a GasN2 i els membres de GasN2.
- La intervenció deu realitzar-se dins del centre de treball i a hores de treball, per garantir la presència del membre de GasN2 en qüestió o, si escau, l'assistència d'un representant legal de els treballadors o, a la seva absència del centre de treball, de un altre membre de GasN2, sempre que això fos possible.
- Es respectarà al màxim la dignitat e intimitat dels membres de GasN2.
- Deu ser idònia per aconseguir el fi legítim pretès.
- Deu ser necessària, això és, la mesura menys restrictiva per assolir el objectiu perseguit.
- Ha de ser proporcionada en sentit estricte, de manera que l'objectiu perseguit, fonamentat en l'existència de sospites, compensi la restricció individual.
- S'haurà de recollir en acta on es contempli de manera clara i veraç el contingut de la intervenció efectuada.

7.8.3 Instal·lació de micròfons i càmeres

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

Igualment, fent ús de la seva facultat de control de l'activitat laboral, i de conformitat amb la normativa i jurisprudència vigent a cada moment, GasN2 estarà legitimada per instal·lar micròfons i càmeres en determinades zones dels centres de treball en aquells països i territoris on estigui permès.

A concret, GasN2 podrà instal·lar de forma visible micròfons i cambres en estades comunes com recepcions, vestíbuls, sales de juntes o altres similars; col·laboradors de la empresa de la utilització de dites mitjans, així com de les finalitats de aquests, en canvi, no es poden instal·lar de manera oculta o en zones sensibles per a la intimitat personal, com ara lavabos o vestuaris, entre d'altres.

Així mateix, en aquells països i territoris on estigui permès, podrà realitzar enregistraments i escoltes particulars aleatòries de les trucades telefòniques realitzades pels membres de GasN2, sempre que s'informi degudament dels controls esmentats, així com de les finalitats d'aquests.

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

8 PLANTILLES I REGISTRES

DOCUMENT	CODI	LOCALITZACIÓ	RESPONSABLE	RETENCIÓ
n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

	DOCUMENTOS GENERALES	Código	Rev.
	POLÍTICA DE COMPLIANCE	QM - 013	01

9 DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

CODI	DOCUMENT
QM- 006	Política de Protecció de Dades
QM- 007	Codi Ètic
QM- 008	Sistema Intern de Informació
QM- 009	Protocol de Assetjament
QM -010	Règim Disciplinari
QM- 011	Política de Despeses
QM -012	Política de Confidencialitat
QM -014	Política Anticorrupció i Antifrau
QM- 014.03	Informe de Riscos Penals
QM -015	Manual de Compliance